

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ОПШТИНСКА УПРАВА ВРБАС
Маршала Тита 89, Врбас

ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ РАДОВА

ЗАМЕНЕ РАСВЕТЕ У ВЕЛИКОЈ ХАЛИ У
ЦЕНТРУ ЗА ФИЗИЧКУ КУЛТУРУ
«ДРАГО ЈОВОВИЋ» ВРБАС

ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

БРОЈ ЈАВНЕ НАБАВКЕ: 401-4-14/2018

УКУПАН БРОЈ СТРАНА: 45

ОБЈАВЉЕНО НА ПОРТАЛУ ЈАВНИХ НАБАВКИ
30.04.2018. године

<i>Рок за достављање понуда</i>	10.05.2018. године до 9.30 сати
<i>Јавно отварање понуда</i>	10.05.2018. године у 10.00 сати

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/12, 14/15 и 68/15), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС” број 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке бр: 368 од 27.04.2018. године и Решења о образовању Комисије за јавну набавку број 369 од 27.04.2018. године, припремљена је

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ЗАМЕНЕ РАСВЕТЕ У ВЕЛИКОЈ ХАЛИ У ЦЕНТРУ ЗА ФИЗИЧКУ КУЛТУРУ «ДРАГО ЈОВОВИЋ» ВРБАС ЈН БРОЈ:401-4-14/2018

Конкурсна документација садржи :

<i>Поглавље</i>	<i>Назив поглавља</i>
I	ОПШТЕ ПОДАТКЕ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ
II	ПОДАТКЕ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ
III	ВРСТУ, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНУ И ОПИС РАДОВА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА, ОБИЛАЗАК ЛОКАЦИЈЕ И СЛ.
IV	УСЛОВЕ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА
V	КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА
VI	ОБРАСЦИ КОЛИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ
VII	УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА О НАЧИНУ ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ
VIII	МОДЕЛ УГОВОРА
IX	ОБРАЗАЦ РЕФЕРЕНТНЕ ЛИСТЕ
X	МОДЕЛ МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА
XI	ОБРАЗАЦ ПОТВРДЕ О ОБИЛАСКУ ЛОКАЦИЈЕ ЗА ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА

I. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу:

Општинска управа Врбас по Одлуци о овлашћењу за спровођење поступка јавне набавке заведене код наручиоца Центар за физичку културу „Драго Јововић“ Врбас под бројем 367 од 27.04.2018. и код Наручиоца Општинска управа Врбас под бројем 401-4-14/2018-IV/11-ЈН-01 од 27.04.2018. којом Центар за физичку културу „Драго Јововић“ Врбас овлашћује Општинску управу Врбас да у његово име и за његов рачун спроведе поступак јавне набавке. У складу са наведеном одлуком све радње из поступка јавне набавке предузима Општинска управа Врбас- одсек за јавне набавке, док Одлуку о додели уговора доноси Центар за физичку културу „Драго Јововић“ Врбас. Такође, Центар за физичку културу „Драго Јововић“ Врбас из Врбаса закључује и Уговор о јавној набавци.

Назив наручиоца: Општинска управа Врбас.

Адреса наручиоца: Маршала Тита 89.

Матични број : 08285071.

ПИБ: 100636230

Шифра делатности: 8411

Интернет страница наручиоца: www.vrbas.net.

Врста наручиоца: орган јединице локалне самоуправе.

Интернет страница: www.vrbas.net

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности, у складу са одредбама Закона о јавним набавкама(у даљем тексту: Закон), и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Врста предмета јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. **401-4-14/2018** су радови на замени расвете у Великој хали у Центру за физичку културу «Драго Јововић» Врбас

Ознака из Општег речника набавке:

ОРН: 31500000 расветна опрема и електричне светиљке

4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

5. Резервисана јавна набавка

Наручилац не спроводи резервисану јавну набавку у смислу одредби члана 8. Закона о јавним набавкама.

6. Електронска лицитација

Наручилац не спроводи електронску лицитацију у смислу члана 42. Закона.

7. Лице за контакт или служба

Лице (или служба) за контакт: *Одељење за финансије и буџет – Одсек за јавне набавке*, е-mail адреса (или број факса): javne.nabavke@vrbas.net.

8. Рок у коме ће наручилац донети одлуку о додели уговора

Одлуку о додели уговора наручилац ће донети у року од 8 дана, с тим што тај рок не може бити дужи од 25 (двадесет пет) дана од дана отварања понуда

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Опис предмета јавне набавке: Предмет јавне набавке бр.: 401-4-14/2018 је замена расвете у Великој хали у Центру за физичку културу «Драго Јововић» Врбас.

Назив и ознака из Општег речника набавке: 31500000 расветна опрема и електричне светиљке /Уредба о утврђивању општег речника набавке („Службени гласник РС”, бр. 56/14)/

2. Партије

Предмет јавне набавке није обликован у партијама.

III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС УСЛУГЕ, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА, ОБИЛАЗАК ЛОКАЦИЈЕ ЗА ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА И УВИД У ПРОЈЕКТНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ

1. Врста радова

Замена постојеће расвете у Великој хали у Центру за физичку културу «Драго Јововић» Врбас ЛЕД рефлекторима .

2. Техничке карактеристике, квалитет, количина, опис радова

У циљу уштеда на електричној енергији предложено је решење замене постојеће расвете са халогеним изворима светла и живиним изворима. Циљ увођења ЛЕД решења се односи на постизање уштеде у електричној енергији, ангажованој снази и смањењу реактивне снаге, што директно повлачи уштеду у новцу. Оно што су такође повољни резултати замене, јесте уштеда у одржавању светиљки јер предложени ЛЕД рефлектори са изворима који имају животни век преко 80000 сати и високим степеном заптивености (ИП66) не захтевају одржавање у периоду експлоатације. У постојећем решењу укупна инсталисана снага метал-халогених рефлектора је 54.6 kW. Заменом се добија свега 6.6 kW.

Предлог земене према постојећем стању је следећи:

1. Живини рефлектори 400W и халогени од 1000W на терену се мења рефлектором Tangram HB4 WW 5 21 A 0.7A „или одговарајући“

- Сочива поседују симетричну оптику ширине снопа 65° (+/-5%)

- Инсталисане снаге до 144W

2. Живини рефлектори 400W изнад гледалишта се мењају рефлектором Tangram HB2 WWW 5 21 A 0.7A „или одговарајући“ .

- Сочива поседују симетричну оптику ширине снопа 100° (+/-5%)

- Инсталисане снаге до 72W

ОБАВЕЗНИ ОПШТИ УСЛОВИ ЗА РЕФЛЕКТОРЕ

	ОПИС РЕФЛЕКТОРА:
Кућиште	Материјал: алуминијум
	Мора бити подељено у два блока, оптички са LED модулима и предспојни са драјвером тако да су термички одвојени.
	Завршна обрада: Боја сива ситноструктурна заштићена од УВ и корозије.
Сочива	ПММА отпорна на високе температуре и UV зраке.
	LOR>0.93 (пропусност флуksа светиљке)
Степен IP заштите	IP66 у сагласности са СРПС-ЕН 60598
Напајање	Прикључни напон од 220-240V, 50-60 Hz
	Фактор снаге ≥ 0.95
	Излазна струја кроз диоде мора бити константна и подесива до струје од максимум 700mA.

Извор	Ефикасност LED модула > 139lm/W.
	LED модули морају бити универзалног типа реномираног произвођача, тј да одговарају по карактеристикама следећим фамилијама: - Fortimo Fast Flex G4 DA /PHILIPS ili - RLE / TRIDONIC ili - WU-M-541/VOSSLOH-SCHWABE
	Температура боје: 4000К
	Индекс репродукције боје CRI \geq 70
Могућности	Светиљка мора да има могућност програмирања (подешавања) константне струје, тј. снаге.
	Светиљка мора имати функцију одржања константног флукса током животног века (CLO).
	Контрола ДАЛИ протоколом са сензором контролером (Мастер ДАЛИ сензор)
	Светиљка мора да поседује могућност репрограмирања путем напојног кабла.
Животни век:	>80 000h/L70B10
Заштите	Заштита од прекомерне температуре, преоптерећења, кратког споја.
Амбијентални температурни опсег рада	-30°C до +40°C.
Додатни прибор	Клема за брзо повезивање на напон у степену IP66 заштите
	Носач са углом закретања у две осе од нерђајућег челика.
Декларације, сертификати, стандарди.	Декларација усаглашености са европским директивама: LVD, EMC, Rohs, ErP.
	CE и ENEC
	Сертификати атестиране лабораторије за IP према стандарду ISO/IEC 17025
	Стандарди: 1.ISO9001- систем менаџмента квалитетом 2.ISO14001 – систем управљања заштитом животне средине 3.ISO50001 - систем управљања енергијом
Гарантни рок	5 година

Одлагање демонтиране постојеће расвете ће се вршити на локацији коју одреди наручилац. Све скинуте светиљке и сијалице ће се записнички записати од стране наручиоца.

3. Начин спровођења контроле и обезбеђивање гаранције квалитета

Уз понуду понуђач је дужан да достави тражену документацију о техничким карактеристикама /спецификацијама светиљки на српском или ако је на другом страном језику преведену на српски језик и оверену од стране судског тумача.

Доставити уз понуду:

- Узорак сензора и по један рефлектор од сваког описаног типа.
- Каталози понуђене опреме и технички лист са описом сваког понуђеног типа светиљке који потврђује испуњеност сваког од захтеваних техничких параметара из обавезних општих услова.
- Технички лист сочива који потврђује од ког је материјала, пропусност и поларни дијаграм, усклађеност са понуђеним LED модулом.
- Технички лист извора. Наручилац овим техничким листом мора да се увери да је LED извор сличних карактеристика као тражени (ширина модула, распоред и растојање између чипова, ефикасност и флукс на референтној струји 700mA).

-Извештај акредитоване лабораторије као и сертификат о акредитацији за степен IP и IK заштите комплетне светилке

-Декларацију о усаглашености произвођача светилки према којој Наручилац може да се увери са којим је директивама усаглашена (LVD, EMC, ErP, Rohs, или одговарајућим) као и да има CE знак или одговарајући.

- ENEC сертификат.

- Важећи ISO сертификати произвођача.

- Фотометријски извештај (у складу са LM-79 стандардом или одговарајућим) где је приказан поларни дијаграм понуђених светилки, табеле светлосног интензитета и пропусна ефикасност (LOR) светилке.

Уколико Наручилац утврди да употребљени материјал не одговара стандардима и техничким прописима, он га може одбити и забранити његову употребу. У случају спора меродаван је налаз овлашћене организације за контролу квалитета.

Извршилац је дужан да о свом трошку обави одговарајућа испитивања материјала. Поред тога, он је одговоран уколико употреби материјал који не одговара квалитету.

Надзор над испоруком и монтажом у складу са уговором и понудом вршиће овлашћено лице наручиоца.

Извршилац се не ослобађа одговорности ако је штета настала због тога што је при извођењу одређених радова поступао по захтевима Наручиоца.

Након испоруке и монтаже, уговорне стране су уобавези да потпишу Записник о примопредаји.

Битни захтеви који нису укључени у важеће техничке норме и стандарде, а који се односе на заштиту животне средине, енергетску ефикасност, безбедност и друге околности од општег интереса, морају да се поштују у складу са прописима којима се уређују наведене области.

4. Рок за извођење радова

Рок за испоруку и монтажу расвете која је предмет јавне набавке не може бити дужи од 20 радних дана, од закључења уговора и уплате аванса.

5. Место извођења радова

Место извођења радова је ЦФК «Драго Јововић» Врбас, ул. Панонска број 2.

6. Обилазак локације за извођење радова

Ради обезбеђивања услова за припрему прихватљивих понуда, Наручилац ће омогућити обилазак локације за извођење радова, али само уз претходну пријаву, која се подноси дан пре намераваног обиласка локације, на меморандуму заинтересованог лица и која садржи податке о лицима овлашћеним за обилазак локације.

Заинтересована лица достављају пријаве на e-mail адресу Наручиоца javne.nabavke@vrbas.net, које морају бити примљене од Наручиоца најкасније два дана пре истека рока за пријем понуда.

**IV. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76.
ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ
ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће, дефинисане чланом 75. ЗЈН, а испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује на начин дефинисан у следећој табели, и то:

Р.бр	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);	ИЗЈАВА (Образац 5. у поглављу V ове конкурсне документације), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) и став 2. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом
2.	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);	
3.	Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);	
4.	Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).	

ДОДАТНИ УСЛОВИ

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане овом конкурсном документацијом, а испуњеност **додатних услова** понуђач доказује на начин дефинисан у наредној табели, **и то:**

Р.б р.	ДОДАТНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	ФИНАНСИЈСКИ КАПАЦИТЕТ	
	<p>1. За предходне 3 године (три) обрачунске пословне године (2015, 2016, 2017.)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Да је остварио просечан приход у минималном износу од 4.500.000,00 динара без ПДВ-а по години. • Да Понуђачу у периоду од три године пре дана објављивања јавне набавке пословни текући рачуни нису били у блокади 	<p>1. Доставити извештај о бонитету за јавне набавке БОН-ЈН за претходне 3 године (2015, 2016 и 2017. Годину) који издаје Агенција за привредне регистре, који мора да садржи: статусне податке понуђача, сажети биланс стања и биланс успеха за предходне 3 обрачунске године (2015, 2016 и 2017. Годину), показатеље за оцену бонитета за предходне 3 обрачунске године. Уколико у образцу БОН-ЈН нису доступни подаци за 2017. Годину, потребно је доставити биланс стања и биланс успеха за 2017. Годину, којим понуђач доказује да у предходној обрачунској години није остварио губитак у пословању.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Потврда НБС-Дирекција за регистре принудну наплату – Одељење за регистре и бонитет (потврда о броју . неликвидности) у неовереној фотокопији.
2.	ПОСЛОВНИ КАПАЦИТЕТ	
	<p>1. Да је понуђач у претходне 3 године (2015, 2016 и 2017. годину) извршио замену расвете у LED у спортским халама у укупном износу од минимум 4.500.000,00 динара од тога минимум две хале (замене у LED) које су исте или веће вредности од понуде.</p>	<p>1. Доставити Референц листу оверену од стране овлашћеног лица понуђача – списак наручилаца којима су у претходне 3 године извео радове и испоручио опрему који су предмет набавке</p> <p>За сваку наведену референцу понуђач доставља Окончану ситуацију са припадајућим рекапитулицацијама радова потписану и оверену од стране извођача и наручиоца где се</p>

	2. Да произвођач светиљки поседује имплементиран систем квалитета ИСО 9001, системом управљања заштите животне средине 14001 и системом менаџмента здрављем и безбедношћу на раду ОХСАС 18001, системом управљања енергијом ИСО 50001 и системом безбедности информација ИСО27001	недвосмислено види шта је предмет референтне набавке, или , фактуру /рачун о испорученој опреми и уградњи, где се недвосмислено види шта је предмет референтне набавке. 2.фотопије важећих серификата
3.	КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ	
	Да понуђач има запослених на одређено или неодређено време минимално 7 извршилаца, од тога: 1 дипл. Ел. Инж. Са важећом лиценцом 450, (доказ: лиценца и потврда о важењу лиценце) 5 електромонтера оспособљених и обучених за рад на висини	Уговор о радном ангажовању који важи за све време трајања радова или МЗА Образац пријаве радника оверен од стране Републичког фонда за пензијско и инвалидско осигурање, чиме се доказује да је лице у радном односу код послодавца са почетком пре дана објављивања јавног позива и За инжењера фотокопија лиценце и потврде ИКС о важењу лиценце. За монтере уверење о стручној оспособљености за рад на висини и важеће лекарско уверења о оспособљености за рад на висини
4.	ТЕХНИЧКИ КАПАЦИТЕТ	
	1.Понуђач мора да поседује неопходну опрему за испуњење уговорене обавезе и то скелу минималне висине 8 м	За тражену опрему понуђач је дужан да достави: • Фотокопију књиговодствене картица за основно средство или фотокопију дела пописне листе са стањем на дан, 31.12.2017, или фотокопију уговора о набавци или закупу.
5.	ДРУГИ ДОДАТНИ УСЛОВИ	

<p>Доставити уз понуду:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Узорак сензора и по један рефлектор од сваког описаног типа. -Каталози понуђене опреме и технички лист са описом сваког понуђеног типа светиљке који потврђује испуњеност сваког од захтеваних техничких параметара из обавезних општих услова. -Технички лист сочива који потврђује од ког је материјала, пропусност и поларни дијаграм, усклађеност са понуђеним LED модулом. -Технички лист извора. Наручилац овим техничким листом мора да се увери да је LED извор сличних карактеристика као тражени (ширина модула, распоред и растојање између чипова, ефикасност и флукс на референтној струји 700mA). -Извештај акредитоване лабораторије као и сертификат о акредитацији за степен IP и IK заштите комплетне светиљке -Декларацију о усаглашености произвођача светиљки према којој Наручилац може да се увери са којим је директивама усаглашена (LVD, EMC, ErP, Rohs, или одговарајућим) као и да има CE знак или одговарајући. - ENEC сертификат. - Фотометријски извештај (у складу са LM-79 стандардом или одговарајућим) где је приказан поларни дијаграм понуђених светиљки, табеле светлосног интензитета и пропусна ефикасност (LOR) светиљке. 	
--	--

УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке наведених у табеларном приказу обавезних услова под редним бројем 1, 2, 3 и 4. понуђач доказује достављањем **ИЗЈАВЕ** (*Образац 5. у поглављу V ове конкурсне документације*), којом у складу са чл. 77. ст. 4. ЗЈН под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) и чл. 75. ст. 2.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. ЗЈН, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН. У том случају понуђач је дужан да за подизвођача достави **ИЗЈАВУ** подизвођача (*Образац 6. у поглављу V ове конкурсне документације*), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а додатне услове испуњавају заједно. У том случају **ИЗЈАВА** (*Образац 5. у поглављу V ове конкурсне документације*), мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Доказе о испуњености додатних услова ближе описане у Табели – **ДОДАТНИ УСЛОВИ** треба да поднесе понуђач, док понуђач који наступа са подизвођачима, односно група понуђача овај услов испуњава заједнички.

- Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.
- Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да затражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави копију доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова. Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави тражене доказе, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву. Уколико наручилац буде захтевао достављање доказа о испуњености обавезних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке (свих или појединих доказа о испуњености услова), понуђач ће бити дужан да достави:
 - 1) Чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН, услов под редним бројем 1. наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**
Правна лица: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног привредног суда;
Предузетници: Извод из регистра Агенције за привредне регистре,, односно извод из одговарајућег регистра.
 - 2) Чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН, услов под редним бројем 2. наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**
Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење **основног суда** на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.**Напомена:** Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити **И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА** на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита; 2) Извод из казнене евиденције **Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду**, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела

организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

3) Чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН, услов под редним бројем 3. наведен у табеларном приказу **обавезних услова - Доказ:**

Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

V КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ

1. Критеријум за доделу уговора:

Избор најповољније понуде наручилац ће извршити применом критеријума „најнижа понуђена цена“. Приликом оцене понуда као релевантна узимаће се укупна понуђена цена без ПДВ-а.

2. Елементи критеријума, односно начин на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера или истом понуђеном ценом

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок извођења радова.

Уколико ни након примене горе наведеног резервног елемента критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену исти рок завршетка радова и исти рок важења понуде. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

VI ОБРАЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

Саставни део понуде чине следећи обрасци:

- 1) Образац понуде (Образац 1);
- 2) Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни (Образац 2);
- 3) Образац трошкова припреме понуде (Образац 3);
- 4) Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);
- 5) Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом, (Образац 5);
- 6) Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом (Образац 6).
- 7) Образац референтне листе

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку, замена расвете у Великој хали у Центру за физичку културу «Драго Јововић» Врбас ЈН број 401-4-14/2018

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

2) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

3) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) **ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ**- замена расвете у Великој хали у Центру за физичку културу «Драго Јововић» Врбас ЈН број 401-4-14/2018

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања (аванс макс. 30% преостали износ минимално 45 дана по завршетку радова).	
Рок важења понуде (минимум 30 дана)	
Рок извођења радова (максимално 20 радних дана)	
Гарантни рок на радове (минимум 2 године) Гарантни рок за опрему (произвођачки) за светиљке (минимум 5 година)	

Датум

М.П.

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

Р.Б.	ОПИС	Ј.М.	Кол.	Јединична цена	
				без ПДВ-а	са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6
1	Довођење у безбедно стање, демонтажа, сортирање и предаја Инвеститору постојећих рефлектора.	ком.	92		
2	Монтажа на мрежу ожиченог новог LED рефлектора са додатним инсталационим материјалом и потребним кабловима за спој на линије напајања	ком.	52		
3	<p>Испорука рефлектора сличног типу Tangram HB4 WW 5 21 A 0.7A 4x16LED-а. 128W(144W), 17800lm, 139lm/W, 4000K, CRI>70, прог, степ дим, АОС, CLO, 8kV, DALI DT 6, DSI, U6Me2, R2M, 220-240VAC, „или одговарајуће“ 50-60Hz. Pf>0.95, 80 000h L70B1O, класа 1, ИП66, ИКО8/10.</p> <ul style="list-style-type: none"> • ЛЕД модули су стандардних димензија и конфигурације ради будуће лаке замене и универзалности • Кућиште је израђено од комбинације алуминијумских перфорираних профила и екструдираних алуминијумских профила, док су остали механички делови израђени од нерђајућег челика или алуминијума ливеног под притиском и заштићено епокси пластификацијом отпорном на УВ зрачење. <p>Простор са ЛЕД модулом и простор са драјвером је термички одвојен са ваздушном баријером.</p> <ul style="list-style-type: none"> -Степен ИП заштите комплетне светиљке према испитивању СРПС ЕН 60598-1 је ИП66 -Рефлектор поседује носач са углом закретања у две осе од нерђајућег челика. -Уз светиљку сервис испоручује прибор за брзо повезивање на напон у високом степену ИП66 заштите -Сочива ЛЕД светиљке од ПММА су отворене на високе температуре и УВ зраке. <p>Светиљка је усклађена са европским директивама који важе за производе ЛВД и ЕМЦ, Рохе, ЕрП, има ЦЕ знак.</p> <p>Произвођач светиљке, послује у складу са</p>	ком.	40		

	<p>системом менаџмента квалитетом ИСО 9001, системом управљања заштите животне средине ИСО 14001 и системом менаџмента здрављем и безбедношћу на ИСО27001</p>				
4	<p>Испрука рефлектора сличног типа Tangram HB2 WWW 5 21 A.O 7A, 2x16 LED-a, 64 W(72), 8900lm, 1391 m/W, 4000K, CRI-70 prog.step .dim AOC, CLO, 8kV, DALI DT 6,DSI, U6Me2, R2M, 220-240VAC, 50-60Hz, pf -0,95, 80000h L70B10, класа I, ИП66, ИКО8/10. „или одговарајуће“</p> <p>-ЛЕД модули су стандардних димензија и конфигурација ради будуће лаке замене и универзалности</p> <p>-Кућиште је израђено од комбинације алуминијумских перфорираних профила и екструдираних алуминијумског профила, док су остали механички делови израђени од нерђајућег челика или алуминијума ливеног под притиском и заштићеног са епокси пластификацијом отпорном на УВ зрачење.</p> <p>Простор са ЛЕД модулима и простор са драјвером је термички одвојен ваздушном баријером</p> <p>-Степен ИП заштите комплетне светилке према испитивању СРПС ЕН 60598-1 је ИП66</p> <p>-Рефлектор поседује носач са углом закретања у две осе од нерђајућег челика .</p> <p>- Уз светилку сервис испоручије прибор за брзо повезивање на напон у високом степену ИП 66</p> <p>- Рефлектор поседује носач са углом затезања у две осе од нерђајућег челика.</p> <p>- Уз светилку се испоручије прибор за брзо повезивање на напон у високом степену ИП 66 заштите</p> <p>- Сочива ЛЕД светилке од ПММА су отпорна на високе температуре и УВ зраке.</p> <p>Светилка је усклађена са европским директивама који важе за производе ЛВД и ЕМЦ, Рохе, ЕрП, Има ЦЕ знак.</p> <p>Произвођач светилки, послује у складу са системом менаџмента квалитетом ИСО 9001, системом управљања заштите животне средине 14001 и системом менаџмента здрављем и безбедношћу на раду ОХСАС 18001, системом управљања енергијом ИСО 50001 и системом безбедности информација ИСО27001</p>	ком.	12		

5	Повезивање светиљки преко DALI линија на мастер сензоре контроле дневне светлости преко двожилног кабла сличног типу N2XH 2x1.5mm ² . Комплет монтажа кабла, ситан инсталациони материјал и повезивање.	м.	250		
6	<p>HIGH BAY SENZOR - EBDHS-DD (DALI/DSI) „или одговарајуће“. Испорука, монтажа и подешавање система према потребама наручиоца</p> <p>МОГУЋНОСТИ:</p> <ul style="list-style-type: none"> • PIR детекција – детекција покрета • IR пријемник – контрола преко даљинског са опцијама програмирања • Сензор нивоа светла • Статус LED • Команда светиљци са информацијом нивоа димовања. <p>Напомена: Уз сензоре се испоручује IR управљач као и кутије за надградну монтажу</p>	ком.	5		
Укупна цена без ПДВ-а:					
Износ ПДВ-а:					
Укупна цена са ПДВ-ом:					

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у колони 5. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колони 6. уписати укупна цена без ПДВ-а за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 5.) са траженим количинама (које су наведене у колони 4.); На крају уписати укупну цену предмета набавке без ПДВ-а.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. ЗЈН, понуђач _____ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

<i>ВРСТА ТРОШКА</i>	<i>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</i>
<i>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</i>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. ЗЈН, _____,

(Назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у јавне набавке замена јавне расвете у великој хали у Центру за физичку културу «Драго Јововић» Врбас, ЈН број 401-4-14/2018, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

***Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу ЗЈН којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) ЗЈН.*

***Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА
ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. ЗЈН**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача]
у поступку јавне набавке замена јавне расвете у великој хали у Центру за физичку културу «Драго Јововић» Врбас, ЈН број 401-4-14/2018, испуњава све услове из чл. 75. односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН);

Место: _____

Датум: _____

М.П.

Понуђач:

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом, на који начин сваки понуђач из групе понуђача изјављује да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а да додатне услове испуњавају заједно.

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. ЗЈН

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ [навести назив подизвођача] у поступку јавне набавке замена јавне расвете у великој хали у Центру за физичку културу «Драго Јововић» Врбас, ЈН број 401-4-14/2018, испуњава све услове из чл. 75. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
- 4) Подизвођач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).

Место: _____

Подизвођач: _____

Датум: _____

М.П. _____

Напомена: Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом

VII УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуда мора бити састављена на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ ПОДНЕТА И САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда. Све понуде које су поднете супротно овој забрани, Наручилац ће да одбије.

У Обрасцу понуде (Поглавље VI Конкурсне документације), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду или подноси понуду са подизвођачем.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача (заједничка понуда), на коверти је потребно назначити да се се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих понуђача из групе понуђача.

Понуду доставити на адресу Општинска управа Врбас, Маршала Тита 89, са знаком **„Понуда за јавну набавку замена јавне расвете у Великој хали у Центру за физичку културу «Драго Јововић» Врбас, ЈН бр.401-4-14/2018, НЕ ОТВАРАТИ“**. Понуда се сматра благовременом, ако је примљена од стране наручиоца до **10.05.2018.** године, до **09.30** часова.

Јавно отварање понуда се обавља истог дана у **10.00** часова у просторијама Општинске управе Врбас, ул. М.Тита бр. 89. Спрат 2 канцеларија 15.

Наручилац ће по пријему понуде, на коверти, односно кутији, у којој се понуда налази, уписати време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно, наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди пријема понуде наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу поднети понуде, сматраће се неблаговременом.

Понуђач је дужан да, на начин дефинисан конкурсном документацијом, попуни, овери печатом и потпише све обрасце из конкурсне документације. Обрасци се не могу попуњавати и потписивати графитном оловком.

Обрасце понуђач мора попуњити читко, односно дужан је уписати податке у, за њих предвиђена празна поља или заокружити већ дате елементе у обрасцима, тако да обрасци буду у потпуности попуњени, а садржај јасан и недвосмислен.

Понуда се даје у оригиналу, на обрасцима преузете конкурсне документације са свим страницама преузете конкурсне документације, са свим наведеним траженим подацима.

Понуђач је дужан да докаже о испуњености услова и понуду преда у форми која онемогућава убацивање или уклањање појединих докумената након отварања понуде (повезана јемствеником или на други начин).

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (нпр. Изјава о независној понуди, Изјава о поштовању обавеза из члана 75. став 2. Закона...), који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача.

У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), то треба да дефинишу споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

3. ПАРТИЈЕ

Предмет ове јавне набавке није обликован партијама.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Општинска управа Врбас, МАРшала Тита 89, са знаком:

„**Измена понуде за јавну набавку** замена јавне расвете у великој хали у Центру за физичку културу «Драго Јововић» Врбас, **ЈН бр.401-4-14/2018 - НЕ ОТВАРАТИ**” или „**Допуна понуде за јавну набавку** замена јавне расвете у великој хали у Центру за физичку културу «Драго Јововић» Врбас, **ЈН бр.401-4-14/2018 - НЕ ОТВАРАТИ**” или „**Опозив понуде за јавну набавку** замена јавне расвете у великој хали у Центру за физичку културу «Драго Јововић» Врбас **ЈН бр.401-4-14/2018 НЕ ОТВАРАТИ**” или „**Измена и допуна понуде за јавну набавку** замена јавне расвете у великој хали у Центру за физичку културу «Драго Јововић» Врбас **ЈН бр.401-4-14/2018 - НЕ ОТВАРАТИ**”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (Образац 1. у поглављу V ове конкурсне документације), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (Образац 1. у поглављу VI ове конкурсне документације) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу III конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 6. у поглављу V ове конкурсне документације).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) и 2) ЗЈН и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опису послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV ове конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 5. у поглављу V ове конкурсне документације).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са ЗЈНом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Плаћање се врши на основу испостављене привремене месечне и окончане ситуације потписане од стране одговорног извођача радова и надзорног органа. Основ за плаћање поред уговора и окончане ситуације мора бити и записник о примопредаји радова са позитивним мишљењем, потписан од стране свих чланова Комисије о примопредаји.

Рок плаћања је 45 дана од дана пријема одговарајућег документа који испоставља извршилац, а којим је потврђено успешно извршење уговореног посла, потписан од стране овлашћеног лица наручиоца и извршиоца.

Плаћање се врши уплатом на рачун Извршиоца.

Максимално дозвољени аванс је 30% вредности уговора.

9.2. Захтеви у погледу гарантног рока

Гаранција за квалитет монтаже не може бити краћа од 24 месеци од дана примопредаје радова.

За уграђене материјале и опрему важи гарантни рок у складу са условима произвођача, који тече од дана извршене примопредаје.

9.3. Захтев у погледу рока извршења услуге

Рок за извођење радова који су предмет јавне набавке не може бити дужи од 20 радних дана, од дана закључења уговора.

9.4. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се **за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.**

У цену је урачунато вредност материјала, радне снаге, механизације, скеле, средства за рад, унутрашњи и спољашњи транспорт, чување и одржавање радова, осигурање и обезбеђење одвијања саобраћаја у току радова, обезбеђење целокупних радова, материјала, грађевинске механизације, гаранције, осигурање, рад ноћу и рад недељом и празником, све привремене радове потребне за извођење сталних радова, све таксе, накнаде, као и све трошкове мобилизације и демобилизације градилишта, организације истог, спровођење мера безбедности и здравља на раду и заштите животне

средине, градилишних прикључака, припремних радова, градилишне оградe и градилишне табле, прилазне путеве и платое за комуникацију и организацију грађења, режијске и све друге трошкове који се јаве током извођења радова и који су потребни за извођење и завршетак радова у складу са захтевима Наручиоца. Уговорене јединичне цене за материјал, инсталације и сву опрему, подразумевају франко градилиште, односно објекат, размештено и изведено према техничкој документацији.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима.

11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

1) За озбиљност понуде

Понуђач је дужан да уз понуду достави меницу за озбиљност понуде, захтев за регистрацију у Регистру НБС са овереним пријемом од стране пословне банке, оверенео менично овлашћење и копију картона депонованих потписа. меница мора бити оверена и потписана од стране лица овлашћеног за заступање чији је потпис налази у картону депонованих потписа. Меничним овлашћењем понуђач ће овластити наручиоца да меницу може попунити на износ од 10% од укупне вредности понуде и роком важности 30 дана од дана јавног отварања понуда, која мора бити неопозива, без права на приговор, са клаузулама: безусловна и платива на први позив, у корист Наручиоца. Такође у њему се мора предвидети да је меница важећа и у случају да дође до промене лица овлашћених за располагање средствима на текућем рачуну дужника, статусних промена код дужника, оснивања нови правних субјеката и сл.

Наручилац ће уновчити меницу за озбиљност понуде уколико:

- понуђач након истека рока за подношење понуде повуче, опозове или измени своју понуду;
- Понуђач коме је додељен уговор благовремено не потпише уговор о јавној набавци;
- Понуђач коме је додељен уговор не поднесе меницу за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације;

Наручилац ће вратити средство обезбеђења за озбиљност понуде понуђачима са којима није закључен уговор, одмах по закључењу уговора са изабраним понуђачем.

Изабрани понуђач је дужан да достави

1) Меницу за повраћај авансног плаћања

На име гаранције за повраћај аванса, добављач се обавезује да Наручиоцу након потписивања Уговора достави 1 (једну) соло бланко меницу са меничним овлашћењем, потврдом банке о извршеној регистрацији и картоном депонованих потписа овлашћених лица на износ предвиђеног аванса, која мора остати на снази до правдања аванса у целини.

2) **Меницу за добро извршење посла** са захтевом за регистрацију у Регистру НБС најкасније 7 дана од дана закључења уговора, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. меница за добро извршење посла издаје се у висини од 10% од укупне вредности уговора, са роком важности који је 30 дана дужи од уговореног рока

за завршетак радова, у корист Наручиоца. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност менице за добро извршење посла мора се продужити.

Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

- 3) **Меницу за отклањање грешака у гарантном року**-Изабрани понуђач се обавезује да у тренутку примопредаје радова преда наручиоцу меницу за отклањање грешака у гарантном року са меничним овлашћењем, захтевом за регистрацију у регистру НБС и ОП обрасцем, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. меница за отклањање грешака у гарантном року се издаје у висини 10% од укупне вредности уговора, у корист Наручиоца. Рок важности менице мора бити 5 дана дужи од гарантног рока. Наручилац ће уновчити меницу за отклањање грешака у гарантном року у случају да изабрани понуђач не изврши обавезу отклањања недостатака који би могли умањити могућност коришћења предмета уговора у гарантном року.

Поднета меница не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

По извршењу свих уговорених обавеза понуђача средства финансијског обезбеђења ће бити враћена.

12. ОТВАРАЊЕ ПОНУДА

Отварање понуда одржаће се **10.05.2018.** године, у **10,00** часова у радним просторијама Наручиоца, на адреси: Општина Врбас, Маршала Тита 89, 21460 Врбас, 2. спрат – канцеларија 15.

Отварање понуда је јавно и може присуствовати свако заинтересовано лице.

У поступку отварања понуда активно могу да учествују само овлашћени представници понуђача.

Пре почетка поступка јавног отварања понуда овлашћени представници понуђача, који ће учествовати поступку отварања понуда, дужни су да наручиоцу предају оверено овлашћење, на основу кога ће доказати овлашћење за активно учешће у поступку отварања понуда.

13. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање понуђачима.

14. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА О ПОНУЂАЧИМА

Наручилац је дужан да чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио речју „ПОВЕРЉИВИ“ у понуди. Наручилац ће одбити давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди;

Наручилац је дужан да чува као пословну тајну имена заинтересованих лица и понуђача, као и податке о поднетим понудама, до отварања понуда.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

15. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику *путем поште на адресу наручиоца Општинска управа Врбас ул. Маршала Тита 89, 21460 Врбас, електронске поште на e-mail: javne.nabavke@vrbas.net* тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „**Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈН бр. 401-1-14/2018**“.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. ЗЈН, и то:

- путем електронске поште или поште, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници;

- ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да то и учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

16. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (чл.93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

17. РОКОВИ И НАЧИН ПОДНОШЕЊА ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права се доставља наручиоцу непосредно, електронском поштом на e-mail: e-mail_javne.nabavke@vrbas.net или факсом на број 021/705-990 (назначити да је за Одсек за јавне набавке) или препорученом поштиљком са повратницом на адресу наручиоца.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако ЗЈН није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл.108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН, је:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. * Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши - 60.000 динара;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: ЗЗП; Општинска управа Врбас; јавна набавка ЈН 401-4-14/2018;.
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке, **или**

2. **Налог за уплату**, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, **или**

3. **Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор**, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), **или**

4. **Потврда издата од стране Народне банке Србије**, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са ЗЈН и другим прописом.

Поступак заштите права регулисан је одредбама чл. 138. - 166. ЗЈН.

18. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Наручилац ће уговор о јавној набавци доставити понуђачу којем је уговор додељен у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

19. ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ РАДОВА

Наручилац може, након закључења Уговора о јавној набавци, без спровођења поступка јавне набавке, да повећа обим радова који су предмет уговора, ако је то повећање последица околности које су уочене у току реализације уговора и без чијег извођења циљ закљученог уговора не би био остварен у потпуности. Вредност повећаног обима радова не може бити већа од 5% укупне вредности закљученог уговора, односно укупна вредност повећања уговора не може да буде већа од 5.000.000 динара. Наведено ограничење не односи се на вишкове радова уколико су ти радови уговорени. (члан 115. ст. 1. и 3. Закона).

У случају потребе извођења непредвиђених радова, поред продужења рока, наручилац ће дозволити и промену вредности закљученог уговора, до износа трошкова који су настали због извођења тих радова у складу са Законом о јавним набавкама.

Наручилац доноси одлуку о измени уговора због повећања обима предмета јавне набавке или због промене других битних елемената уговора, у складу са чланом 115. Закона.

Изменом уговора, по било ком од наведених основа, **не може се мењати предмет јавне набавке.**

VIII МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОР О ИЗВОЂЕЊУ РАДОВА ЗАМЕНЕ РАСВЕТЕ У ВЕЛИКОЈ ХАЛИ ЦФК «ДРАГО ЈОВОВИЋ» У ВРБАСУ

број уговора:

Закључен у _____, дана _____ године, између:

1) Центар за физичку културу „Драго Јововић“ Врбас, Панонска 2, матични број: 08319138, ПИБ: 100636800 коју заступа в.д. директора Огњен Васиљевић (у даљем тексту: Наручилац)

и

_____ са седиштем у _____
ул. _____ бр. _____, ПИБ _____ кога заступа

(у даљем тексту: Извођач радова).

Или

Носилац посла _____ са седиштем у _____
ул. _____ бр. _____, ПИБ _____ кога заступа

(у даљем тексту: Извођач радова) са члановима групе _____
са седиштем у _____

ул. _____ бр. _____, ПИБ _____ и _____
са седиштем у _____

ул. _____ бр. _____, ПИБ _____.

Или

_____ са седиштем у _____
ул. _____ бр. _____, ПИБ _____ кога заступа

(у даљем тексту: Извођач радова) са Подизвођачем _____
са седиштем у _____

ул. _____ бр. _____, ПИБ _____.

Уговорне стране констатују:

- да је Наручилац на основу члана 39. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС” број 124/12, 14/15 и 68/15), дана 27.04.2018. године, објавио Позив за подношење понуда у поступку јавне набавке мале вредности и Конкурсну документацију, за јавну набавку извођења радова на замени расвете у Великој хали ЦФК „Драго Јововић“ у врбасу, ЈН. Бр. 401-4-14/2018, на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца,

- да је у прописаним роковима спровео поступак јавне набавке, извршио оцену, вредновање и упоређивање понуда и да је као најповољнију понуду изабрао понуду број _____ од _____ године, коју је поднео Извођач радова, која у потпуности одговара свим условима из Закона о јавним набавкама, захтевима конкурсне документације, као и техничким спецификацијама;

-да је Наручилац у складу са чланом 108. став 1. Закона о јавним набавкама, донео Одлуку о додели уговора бр. _____ од _____ године, којом је уговор о јавној набавци доделио Извођачу радова (*све попуњава Наручилац*)

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Предмет овог уговора је извођење радова на замени расвете у Великој хали ЦФК „Драго Јововић“ у Врбасу ближе одређен усвојеном понудом Извођача радова бр. _____ од _____ године, конкурсном документацијом и техничком документацијом и овим уговором.

ЦЕНА

Члан 2.

Уговорне стране утврђују да уговорена цена износи:
укупно без ПДВ: _____ динара, ПДВ (20%) _____
динара, укупно са ПДВ-ом: _____ динара
(словима: _____),
утврђена је на основу понуде Извођача радова број: _____ од _____ године.

Јединичне цене из понуде из претходног става су фиксне и утврђене су на основу цене материјала, радне снаге, других елемената, који су важили на тржишту у моменту давања понуде. Уговорене јединичне цене важе и за вишкове, односно мањкове радова.

У случају вишкова радова обрачун вредности изведених радова вршиће се на основу стварно изведених количина радова и јединичних цена из понуде које су фиксне а све у складу са чл. 115. Закона о јавним набавкама.

О одступању од уговорене вредности услед појеве вишкова или мањкова радова треба да се сагласе овлашћена лица извођача, наручиоца и стручног надзора.

УСЛОВИ И НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 3.

Плаћање уговореног износа Наручилац ће извршити авансно у износу од _____ % у остатак року од 45 дана од дана пријема исправне привремене односно окончане ситуације оверене од стране стручног надзора.

Комплетну документацију неопходну за оверу, одговарајуће атесте за уграђени материјал и другу документацију, Извођач радова доставља стручном надзору Наручиоца.

РОК ЗА ЗАВРШЕТАК ПОСЛА

Члан 4.

Извођач радова се обавезује да радове из овог уговора изврши најкасније у року од _____ радних дана, рачунајући од дана закључења уговора.

УГОВОРНА КАЗНА

Члан 5.

Уколико Извођач радова обавезе из члана 1. уговора не изврши у уговореном року, дужан је да плати уговорну казну у висини 0,05% од укупно уговорене вредности за сваки дан закашњења, с тим што укупан износ казне не може бити већи од 5% од вредности укупно уговорених радова.

Наплату уговорне казне Наручилац ће извршити уз оверу Надзорног органа, без претходног пристанка добављача, умањењем износа наведеног у окончаној ситуацији.

Уколико је штета коју је претрпео наручилац услед неуредног или неблаговременог испуњавања уговорних обавеза Извођача радова већа од уговорне казне, Наручилац ће захтевати, накнаду шете која прелази износ уговорне казне и да након обавештења Извођача радова наплати меницу за добро извршење посла и раскине уговор.

СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 6.

Извођач радова је дужан да достави наручиоцу средства финансијског обезбеђења и то:

Бланко сопствену меницу за повраћај аванса, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом у висини захтеваног аванса са ПДВ-ом (_____%). Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Рок важења менице је 5 дана дуже од истека рока за правдање аванса.

Бланко сопствену меницу за добро извршење посла, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности понуде без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Рок важења менице је 30 дана дужи од дана истека уговора.

Бланко сопствену меницу за отклањање грешака у гарантном року са назначеним износом од 5% од укупне вредности понуде са ПДВ-ом. Рок важења менице је 10 дана дужи од истека гарантног рока. Средство финансијског обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року изабрани понуђач предаје при примопредаји радова.

ОБАВЕЗЕ ИЗВОЂАЧА РАДОВА

Члан 7.

Извођач радова се обавезује да:

- ради извршења радова који су предмет овог уговора, Извођач радова се обавезује да обезбеди радну снагу, материјал, грађевинску и другу опрему, изврши грађевинско-занатске и припремно-завршне радове, као и све друго неопходно за потпуно извршење радова који су предмет овог уговора.

- предмет овог уговора изведе у складу са важећим прописима, техничким стандардима, техничком документацијом и овим Уговором, и да детаљно проучи техничку документацију и благовремено затражи објашњење;

- да по завршетку посла достави доказе о квалитету извршених радова, односно уграђеног материјала, инсталација и опреме;
- осигура безбедност свих лица на градилишту, као и одговарајуће обезбеђење складишта својих материјала, тако да се наручилац ослобађа свих одговорности према државним органима, што се тиче безбедности, прописа о заштити животне средине и радно-правних прописа за време трајања извођења радова до предаје наручиоцу;
- уредно води грађевински дневник, грађевинску књигу и обезбеђује књигу инспекције, поступи по свим основаним примедбама и захтевима датим на основу извршеног стручног надзора и да у том циљу, у зависности од конкретне ситуације, о свом трошку, изврши поправку или рушење или поновно извођење радова, замену набављеног или уграђеног материјала, опреме, уређаја и постројења или убрзања извођења радова када је запао у доцњу у погледу уговорених рокова извођења радова;
- по завршетку посла, успешно обављеном техничком прегледу и добијању употребне дозволе у присуству овлашћеног лица наручиоца изврши пуштање у пробни рад комплетног система.

ГАРАНТНИ РОК

Члан 8.

Гарантни рок на исправност изведених радова износи _____ месеци рачунајући од дана завршетка посла.

Наручилац има право да тражи продужење гаранције за отклањање недостатака у гарантном року уколико добављач на писани позив наручиоца не отклони недостатке, односно не усклади квалитет материјала и изведених радова са захтевима наручиоца.

Извођач радова је обавезан да, на дан завршетка посла који је предмет овог уговора, записнички преда Наручиоцу све гарантне листове за уграђене материјале, као и упутства за руковање.

Члан 9.

Извођач радова је дужан да у току гарантног рока, на први писани позив Наручиоца, отклони о свом трошку све недостатке који се односе на уговорени квалитет изведених радова и уграђених материјала, а који нису настали неправилном употребом, као и сва оштећења проузрокована овим недостацима.

Ако Извођач радова не приступи извршењу своје обавезе из претходног става у року од 5 дана по пријему писаног позива од стране Наручиоца, Наручилац је овлашћен да за отклањање недостатака ангажује друго правно или физичко лице, на терет Извођача радова, наплатом средства обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року.

Уколико гаранција за отклањање недостатака у гарантном року не покрива у потпуности трошкове настале поводом отклањања недостатака из става 1. овог члана, има право да од Извођача радова тражи накнаду штете, до пуног износа стварне штете.

ИЗВОЂЕЊЕ УГОВОРЕНИХ РАДОВА

Члан 10.

Уколико Наручилац, а преко Надзорног органа, утврди да уграђени материјал, опрема, уређаји и постројења не одговарају стандардима и техничким прописима, одбија их и забрањује њихову употребу. У случају спора меродаван је налаз овлашћене организације за контролу квалитета.

Извођач радова је дужан да о свом трошку обави одговарајућа испитивања материјала који је уграђен у објекат. Поред тога, он је одговоран уколико употреби

материјал који не одговара квалитету. Ако се при монтажи електричних инсталација, услед немара и нестручности, до сада изведени радови оштете, трошкове накнаде штете ће сносити извођач радова.

У случају да је због употребе некавалитетног материјала угрожена безбедност објекта, Наручилац има право да тражи да Извођач радова поруши изведене радове и да их о свом трошку поново изведе у складу са техничком документацијом и уговорним одредбама. Уколико Извођач радова у одређеном року то не учини, Наручилац има право да ангажује другог извођача искључиво на терет Извођач радова.

Члан 11.

Извођач радова у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорених обавеза, те и за радове изведене од стране подизвођача, као да их је сам извео.

Извођач радова одговара Наручиоцу за извршење уговорених обавеза неограничено солидарно са осталим понуђачима из групе понуђача.

СТРУЧНИ НАДЗОР

Члан 12.

Наручилац обезбеђује стручни надзор над извршењем уговора.

Стручни надзор обухвата: контролу да ли се грађење врши према техничкој документацији, контролу и проверу квалитета извођења свих врста радова и примену прописа, стандарда и техничких норматива, контролу и оверу количина изведених радова, проверу да ли постоје докази о квалитету материјала, опреме и инсталација који се уграђују; сарадњу са пројектантом ради обезбеђења детаља технолошких организационих решења за извођење радова, давање упутстава Извођачу радова; и решавање других питања која се појаве у току извођења радова.

Наручилац ће писмено обавестити Извођача радова о лицу које ће вршити стручни надзор над извршењем уговора.

РАСКИД УГОВОРА

Члан 13.

Наручилац има право на једнострано раскид Уговора и у следећим случајевима:

- уколико Извођач радова касни са извршењем уговорених обавеза;
- уколико испоручена добра не одговарају техничким захтевима и квалитету наведеном у понуди Извођач радова;
- ако Извођач радова из неоправданих разлога прекине са извршењем уговорених обавеза.

Наручилац задржава право да једнострано раскине уговор и у случају недостатка средстава за његову реализацију или других оправданих разлога који се нису могли предвидети у тренутку спровођења јавне набавке из члана 1. овог уговора.

Члан 14.

У случају једностраног раскида уговора Наручилац има право да активира средство обезбеђења за добро извршење посла. Извођач радова је у наведеном случају обавезан да надокнади Наручиоцу штету.

Уговор се раскида изјавом у писаној форми која се доставља другој уговорној страни и са отказним роком од 15 дана од дана достављања изјаве.

ИЗМЕНА УГОВОРА

Члан 15.

Измена уговора врши се у писаној форми у складу са чланом 115. Закона о јавним набавкама.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 16.

За све што овим уговором није посебно утврђено примењују се одредбе Закона о облигационим односима и Закона о планирању и изградњи као и Посебне узансе о грађењу.

Члан 17.

Саставни део овог уговора чине:

- Конкурсна документација за јавну набавку радова у поступку јавне набавке мале вредности, број 401-4-14/2018;
- Понуда Извођача радова, број _____ од _____. 2018. године.

Члан 18.

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно.

Уколико до споразума не дође, уговара се надлежност Привредног суда у Сомбору.

Члан 19.

Овај Уговор ступа на снагу даном потписивања обе уговорне стране.

Члан 20.

Овај уговор је сачињен у 5 (пет) једнаких примерка, од којих 3 (три) за Наручиоца и 2 (два) за Извођача радова.

ЗА ИЗВОЂАЧА РАДОВА

_____ м.п.

ЗА НАРУЧИОЦА

_____ м.п.

**в.д. директора
Огњен Васиљевић**

Напомена: Достављени модел уговора, понуђач мора да попуни и на задњој страни модела уговора овери печатом и потпише, чиме потврђује да прихвата елементе модела уговора.

У случају подношења заједничке понуде, група понуђача може да се определи да модел уговора потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом модел уговор

IX ОБРАЗАЦ РЕФЕРЕНТНЕ ЛИСТЕ

У вези са чланом 76. став 2. Закона, _____, изјављујем да сам у претходном периоду од _____ година, реализовао или учествовао у реализацији уговора, чија листа је наведена у следећој табели:

Редни бр.	Назив уговора (навести назив инвестиције, врсту радова)	Година завршетка реализације уговора	Наручилац	Вредност (динара без ПДВ-а)

Збир вредности реализованих уговора: _____ динара без ПДВ-а.
Напомена: Уз ову листу потребно је приложити окончане ситуације или рачуне.

Потпис овлашћеног лица:

МП _____

X МОДЕЛ МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА

Менично писмо - овлашћење - за озбиљност понуде

На основу Закона о меници и тачака 1,2,и 6 Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета

ДУЖНИКА _____ (унети одговарајуће податке
МБ: _____ дужника - издаваоца менице)
ПИБ: _____
ТЕКУЋИ РАЧУН _____
ИЗДАЈЕ

МЕНИЧНО ПИСМО - ОВЛАШЋЕЊЕ

-за корисника бланко сопствене менице-

ПОВЕРИЛАЦ: ОПШТИНСКА УПРАВА ВРБАС, Маршала Тита 89, Врбас

Предајемо Вам бланко сопствену (соло) меницу и овлашћујемо Повериоца, да предату меницу број _____ (унети серијски број менице) може попунити у износу од _____ динара), као гаранцију за озбиљност понуде са роком важности 30 дана од дана завршетка јавног отварања понуда. Овлашћујемо Повериоца да попуни меницу за наплату на износ од _____ динара) и да безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски у складу са важећим прописима изврши наплату са свих рачуна Дужника

(унети одговарајуће податке дужника - издаваоца менице-назив, место и адресу) код банака, а у корист Општинске управе Врбас. Овлашћујемо банке код којих имамо рачуне да плаћање изврше на терет свих наших рачуна, као и да поднети налог за наплату заведу у редослед чекања у случају да на рачунима уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање Дужника, статусних промена или оснивања нових правних субјеката од стране дужника. Меница је оверена и потписана од стране овлашћеног лица за заступање Дужника

_____ (унети име и презиме овлашћеног лица).

Ово менично писмо - овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих је 1 (један) примерак за Повериоца, а 1(један) задржава Дужник.

Издавалац менице

(место и датум)

_____ (печат и потпис овлашћеног лица)

Напомена: Модел меничног овлашћења представља угледни пример на основу којег понуђачи сачињавају менично овлашћења.

**XI ИЗЈАВА О ОБИЛАСКУ ЛОКАЦИЈЕ И УПОЗНАВАЊУ СА
СПЕЦИФИЧНОСТИМА И УСЛОВИМА ИЗВРШЕЊА НАБАВКЕ**

Дана _____ год.

Представник понуђача,

(назив фирме, седиште, адреса)

(име представника понуђача)

се, на локацији Наручиоца упознао са специфичностима и условима за извршење предметне набавке, у току фазе припреме понуде за јавну набавку Замена расвете у беликој хали у центру за физичку културу „Драго Јововић“ Врбас

Изјављујем да сам као понуђач обишао локацију, објекте и инсталације који су предмет јавне набавке, и стекао увид у све информације које су неопходне за припрему понуде. Такође изјављујем да сам упознат са свим условима извршења посла и да они, сада видљиви, и не могу бити основ за било какве накнадне промене у цени.

Представник наручиоца

Датум _____ године

М.П.

ПОНУЂАЧ

(потпис овлашћеног лица)

НАПОМЕНА:

Изјава је обавезна и саставни је део понуде.

У случају заједничке понуде довољно је да једна од чланица изврши обилазак.